

03/18  
02/04/18

XXX-Part-21

५६/५३९२/०  
२९-९-०७



रूप क्रमांक 2  
( देखिये नियम 7 )

मध्यप्रदेश शासन



शुल्क रुपये ३०० चालान न./रसीद न. 115  
दिनांक २१/९/०७ द्वारा पटाया गया है। यह मूल  
दस्तावेजों की प्रमाणित प्रति है।  
जारी होने की दिनांक ३१/९/०७

सहायक कं हस्ताक्षर

## समिति का पंजीयन प्रमाण पत्र

कमांक 01/01/02/18263/07

यह प्रमाणित किया जाता है कि सच खण्ड सेवा समिति  
डुंगरिया, समिति जो मकान नंबर 280 पटवारी कॉलोनी अलीपुर  
तहसील आष्टा जिला सीहोर में स्थित है, मध्यप्रदेश सोसाइटी  
रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1973 ( सन् 1973 का क्रमांक 44 ) के  
अधीन 22/09/2007 को पंजीयित की गई है।

दिनांक बाईस माह सितम्बर सन् 2007



**M.J. Qureshi**  
Asstt. Registrar  
Firms & Societies  
Bhopal-Narmadapuram Division,  
Bhopal (M.P.)

२२/९/०७  
(आलोचना के लिए)  
असि. रजिस्ट्रार  
समितियों के रजिस्ट्रार



02/18  
02/4/18

प्रारूप सात

मध्यप्रदेश सोसायटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1973 क्रमांक 44 सन् 1973 की धारा 27 के अधीन शासी निकाय की सूची की जानकारी प्रस्तुत करने के लिये प्रपत्र

- सोसायटी का नाम और पूरा पता  
सच स्वण्ड सेवा समिति डुगरिया  
म. नं. 280, पटवारी कॉलोनी,  
अलीपुर, आष्टा, जिला सीहोर
- पंजीयन क्रमांक तथा तारीख  
क्रमांक : 18263  
दिनांक : 22.09.2007
- साधारण निकाय के वार्षिक सम्मेलन की तारीख  
27.03. 2018
- विद्यमान पदाधिकारियों की सूची  
कार्यकाल तारीख 18.11.2016 से  
17.11.2019 तक

क्र.	नाम, पिता / पति का नाम	पता	धारित पद	मुख्य व्यवसाय	हस्ताक्षर
1.	श्री संजय शर्मा / श्री जगदीश प्रसाद शर्मा	म. नं. 280, पटवारी कॉलोनी, अलीपुर, आष्टा, जिला सीहोर	अध्यक्ष	प्रबंधक	
2.	श्री अग्नू वर्मा / श्री भगवानदीन वर्मा	म. नं. 85, शिव नगर, करोद, जिला भोपाल	उपाध्यक्ष	व्यवसायी	
3.	सुश्री हेतल कहार / श्री रमेश एम. कहार	सुनहरी महल, 05 बत्ती, 304, धनलक्ष्मी काम्पलेक्स, भरुच, गुजरात	सचिव	समाज सेवी	
4.	श्री रोहित शर्मा / श्री एस. के. शर्मा	म. नं. 106, शिव नगर, करोद, जिला भोपाल	संयुक्त सचिव	व्यवसायी	
5.	सुश्री गीता आरवे/ श्री कांतिलाल आरवे	ग्राम नांदला, तहसील कसरावद, जिला खरगोन	कोषाध्यक्ष	समन्वयक	
6.	श्री सदफ जरीन खान/ श्री अब्दुल हस्सान खान	म. नं. 20, आफिसर कॉलोनी, शाजापुर	सदस्य	निकरी	
7.	श्री अंशुल शर्मा / श्री जगदीश प्रसाद शर्मा	म. नं. 280, पटवारी कॉलोनी, अलीपुर, आष्टा, जिला सीहोर	सदस्य	समाज सेवी	
8.	श्री रवि परमार / श्री राम परमार	म. नं. 317, पटवारी कॉलोनी, अलीपुर, आष्टा, जिला सीहोर	सदस्य	कृषि	
9.	श्री उपेन्द्र यादव / श्री सत्यपाल यादव	म. नं. 80, वार्ड नं. 16, सेमनरी रोड, आष्टा, जिला सीहोर	सदस्य	व्यवसायी	

05.04.18

**M.J. Qureshi**  
Asstt. Registrar  
Firms & Societies  
Bhopal-Narmadapuram Division.  
Bhopal (M.P.)





क्र.	नाम, पिता / पति का नाम	पता	मुख्य व्यवसाय	हस्ताक्षर
10.	श्री अर्जुन वर्मा / श्री लक्ष्मण सिंह वर्मा	म. नं. 182, पटवारी कॉलोनी, अलीपुर, आष्टा, जिला सीहोर	समाजसेवी	Arjun
11.	श्री विवेक मिश्रा / श्री ए. बी. मिश्रा	ई. एन-77, हाऊसिंग बोर्ड सोसायटी, अरेस् हिल्स, भोपाल	व्यवसायी	Vivek Mishra

5. मध्यप्रदेश सोसायटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1973 क्रमांक 44 सन् 1973 की धारा 27 के अधीन रु. 1,080/- की वार्षिक फीस ऑन लाईन चालान क्रमांक MPT14752703201800 -, दिनांक -03.2018 के द्वारा जमा की गई है, की मूल प्रति संलग्न है। -0085

### घोषणा

मैं. संजय शर्मा पिता श्री जगदीश प्रसाद शर्मा, आयु वयस्क, एक प्राधिकृत अधिकारी के रूप में एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि उपर्युक्त जानकारी सोसायटी के अभिलेख पर आधारित होने से तथा हमारी श्रेष्ठतम जानकारी के अनुसार सत्य है। सोसायटी के अभिलेख मुझ अधोहस्ताक्षरकर्ता प्राधिकृत अधिकारी के आधिपत्य में है। मैं यह जानता हूँ कि यदि मेरे द्वारा कोई असत्य जानकारी दी, तो मैं उक्त अधिनियम की धारा 38 के अधीन दण्ड का दायी रहूंगा।

*(Signature)*

हस्ताक्षर  
अध्यक्ष/सचिव

*02.04.18*  
M.J. Gureshi  
Asstt. Registrar  
Firms & Societies  
Bhopal-Narmadapuram Division,  
Bhopal (M.P.)



## संशोधित नियमावली

03/18  
02/04/18

1. समिति का नाम : सच खण्ड सेवा समिति, डुंगरिया
2. समिति का कार्यालय : मकान न.-280, पटवारी कॉलोनी, अलीपुर, आष्टा, जिला सीहोर
3. समिति का कार्यक्षेत्र : संपूर्ण भारत
4. उद्देश्य निम्नलिखित होंगे—:

- 1- सस्ते बायो गैस चूल्हों का निर्माण का प्रशिक्षण।
- 2- ग्रामीण क्षेत्रों में गरीबी उन्मूलन के तहत स्वरोजगार उपलब्ध कराना।
- 3- ग्रामीण क्षेत्रों में साक्षरता अभियानों का आयोजन।
- 4- महिलाओं के स्व समूहों का गठन।
- 5- ग्रामीण क्षेत्रों में सामाजिक कुरीतियों को दूर करना।
- 6- अस्पर्शयता निवारण हेतु कार्य।

सासायटी रजिस्ट्रेशन नं. 18263  
रजिस्ट्रेशन दिनांक 22/04/18  
संशोधन दिनांक 25/3/18

असि. रजिस्ट्रार



- 7- शिक्षा के प्रसार हेतु प्राथमिक पूर्व माध्यमिक हाईस्कूल एवं उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों का संचालन करना तथा असहाय निःशक्तजन विकलांग को शिक्षित करने हेतु विशेष विद्यालय की स्थापना करना।
- 8- समाज के पिछड़े एवं अल्पसंख्यक आयवर्ग के लोगों को उच्च शिक्षा हेतु सहायता करना।
- 9- कम्प्यूटर शिक्षा की प्राथमिकता एवं उपयोगिता का प्रसार करना तथा कम्प्यूटर शिक्षा द्वारा लोगों को स्वरोजगार हेतु प्रेरित करना।
- 10- निर्धन बेरोजगार युवक-युवतियों हेतु विभिन्न कौशल विकास कार्यक्रमों/प्रशिक्षण सेमिनारों का निःशुल्क संचालन करना जैसे—: कुटीर उद्योग प्रशिक्षण, सिलाई, कढ़ाई, बुनाई प्रशिक्षण, टाईपिंग एवं कम्प्यूटर प्रशिक्षण, हस्तशिल्प प्रशिक्षण, इलेक्ट्रिकल्स एवं इलेक्ट्रानिक्स उपकरणों के सुधार हेतु तकनीकी एवं गैर तकनीकी प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना।
- 11- परित्यक्त बुजुर्गों के लिए वृद्धाश्रम का संचालन करना तथा विधवा, परित्यक्ता निराश्रित महिलाओं के लिये परिवार कल्याण परामर्श केन्द्र का संचालन करना।



- 12- विकलांग, नेत्रहीन, निःशक्तजनों एवं शारीरिक रूप से कमजोर निराश्रित अनाथों के लिए शिक्षण प्रशिक्षण कार्यक्रम संचालित करना। केंद्र सरकार एवं राज्य सरकारों द्वारा निःशक्तजनों के लिये ग्रामीण एवं शहरी क्षेत्रों में चलाई जा रही विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन में शासन को उन योजनाओं के सम्पादन एवं नवीन योजनाएं बनाने में तथा योजनाओं के क्रियान्वयन में हर संभव सहयोग प्रदान करना।
- 13- अनुसूचित जाति, जनजाति एवं पिछड़े वर्ग के कल्याण के लिये प्रौढ़ शिक्षा कार्यक्रम संचालित करना।
- 14- पर्यावरण संरक्षण जैसे वन संरक्षण, प्राकृतिक संपदा संरक्षण, वन्य जीव संरक्षण, जल संरक्षण एवं वनस्पती संरक्षण पर विशेष कार्यक्रम आयोजित करना तथा वृक्षारोपण को शहरी क्षेत्रों में बढ़ावा देने के लिये आम जन को जागरूक करना।
- 15- गौशाला की स्थापना करना एवं गायों को खाने के लिए घास, भूसा एवं चारे की व्यवस्था करना। गौ सेवा हेतु सदैव प्रयासरत रहना।
- 16- झूलाघर, बालवाड़ी, प्रौढ़शिक्षा केन्द्र, संगीत विधालय, पेंटिंग प्रशिक्षण एवं विविध कौशल विकास कार्यक्रमों के द्वारा महिलाओं को आत्मनिर्भर बनाने एवं स्वरोजगार स्थापना हेतु स्क्रीन प्रिंटिंग प्रशिक्षण, सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, टायपिंग, कम्प्यूटर प्रशिक्षण केन्द्रों का निःशुल्क संचालन करना।
- 17- संगीत कला एवं चित्रकला का प्रशिक्षण केन्द्र संचालित करना। विज्ञान, शिक्षा, साहित्य, ललितकलाओं की अभिवृद्धि के लिए कार्य करना।
- 18- स्वास्थ्य केन्द्र, विकलांग कल्याण केन्द्र, नशा मुक्ति केन्द्र, वृद्ध आश्रम केन्द्र का संचालन करना।
- 19- खेलकूद एवं टूर्नामेंट, खेल प्रतियोगिताओं का आयोजन करना तथा सांस्कृतिक कार्यक्रमों का आयोजन करना।
- 20- अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, पिछड़ा वर्ग, अल्पसंख्यक, गरीबी रेखा से नीचे जीवन यापन करने वाले, ग्रामीण, शहरी, गंदी बस्ती, झुग्गी-झोपड़ी निवासियों के कल्याण हेतु तथा पीड़ित, प्रताड़ित, विधवा, निराश्रित, विकलांग, जरूरतमंद, परित्यगता, निर्धन, विपत्तिग्रस्त नेत्रहीन एवं विकलांगों के कल्याण हेतु तथा बालक-बालिकाओं एवं प्रौढ़ शिक्षा के लिये शिक्षण एवं प्रशिक्षण केन्द्रों का संचालन करना।



संशोधन विभाग... 18262  
रजिस्ट्रेशन विभाग... 22/10/15  
संशोधन विभाग... 20/3/15



- 21- समाज के पिछड़े हुए और उपेक्षित वर्ग के लोगों को शैक्षणिक सामाजिक विकास हेतु प्रोत्साहित करना तथा उन्हें प्रशिक्षित कर स्वावलंबी बनाना।
- 22- असहाय बच्चों को शैक्षणिक भरण पोषण तथा उन्हें योग्य बनाने हेतु प्रयास करना और निःशुल्क स्वास्थ्य केन्द्रों, आश्रय स्थल एवं शिक्षा संस्थानों की स्थापना करना।
- 23- शिक्षा का प्रचार-प्रसार करना तथा विकास हेतु विद्यालयों व कॉलेजों की स्थापना करना व उनका विधिवत संचालन कर छात्र छात्राओं का सामाजिक, नैतिक, बौद्धिक, शैक्षिक चारित्रिक विकास कर उन्हें योग्य बनाने हेतु सदैव प्रयासरत रहना।
- 24- पर्यावरण संतुलन बनाये रखने एवं प्रदूषण कम करने के उद्देश्य से वृक्षारोपण को बढ़ावा देना। पर्यावरण के प्रति जन जागृति पैदा करना एवं उसके लिए शिविरों, गोष्ठियों, सेमिनार सभाओं का आयोजन कर पर्यावरण के प्रति लोगों में जन चेतना पैदा करना।
- 25- समय-समय पर सांस्कृतिक कार्यक्रमों, गोष्ठियों, स्वास्थ्य रक्षा शिविरों, राहत शिविरों, जन जागृति शिविर, कला प्रदर्शनी का आयोजन करना तथा प्रौढ़ शिक्षा अनौपचारिक शिक्षा कार्यक्रम, बालश्रम उन्मूलन कार्यक्रम, गरीबी उन्मूलन, मधुपान निषेध कार्यक्रमों का आयोजन करना।
- 26- शोचनीय युवक/युवतियों को आत्मनिर्भर व स्वावलंबी बनाने हेतु सुलभ प्रशिक्षण जैसे-सिलाई, कढ़ाई, कताई, बुनाई, पेंटिंग, स्क्रीन प्रिंटिंग, हस्तशिल्प, हिन्दी टंकण, अंग्रेजी टंकण, आशुलिपि, कम्प्यूटर प्रशिक्षण, साफ्टवेयर, हार्डवेयर एवं फैशन डिजाईनिंग, ब्यूटिशियन आदि का निःशुल्क प्रशिक्षण देकर/दिलाकर उन्हें आत्मनिर्भर बनाना तथा उनमें जागरूकता पैदा करना।
- 27- केंद्र सरकार एवं राज्य सरकारों द्वारा ग्रामीण एवं शहरी क्षेत्रों में चलाई जा रही विभिन्न कौशल विकास योजनाओं के क्रियान्वयन, सम्पादन एवं नवीन योजनाएं बनाने में तथा योजनाओं के क्रियान्वयन में हर संभव सहयोग प्रदान करना।
- 28- नागरिकों में सामान्य जन चेतना जागृत करना एवं विज्ञापन पोस्टर आदि के माध्यम से एड्स आदि से बचने के उपाय सुझाव एवं एड्स पर प्रभावी अंकुश लगाने का भरसक प्रयास करना।

सासायटी रजिस्ट्रेशन नं. 1.82.62..

रजिस्ट्रेशन दिनांक... 22/9/92...

संशोधन दिनांक... 22/2/18...

असि. रजिस्ट्रार





29- कृषि प्रधान देश में किसानों की सोचनीय दशा को ध्यान में रखते हुए कृषि नीति तैयार करना एवं उन्नत कृषि को बढ़ावा देना तथा किसानों में परस्पर सहयोग एकता की भावना पैदा कर उन्नत एवं हाईटेक कृषि को अपनाने पर बल देना।

30- निराश्रित महिलाओं तथा अनाथ बच्चों के कल्याण हेतु समय-समय पर विभिन्न कल्याणकारी कार्यक्रमों का आयोजन करना। आंगनवाड़ी, नारी निकेतन केन्द्रों व जेलों के कैदियों को निःशुल्क रोजगारोन्मुखी व्यवसायिक प्रशिक्षण देना।

~~31- गांधीय तंत्रों के अन्तर्गत कृषि को बढ़ावा देना, परसूना देना, नारी निकाय, निःशुल्क प्रशिक्षण, आंगनवाड़ी, नारी निकेतन केन्द्रों में आयोजित कार्यक्रमों का आयोजन करना और प्रेरित करने वाले कार्यक्रमों का आयोजन करने में मदद करना तथा हाईटेक कृषि के बारे में किसानों को जागरूकता देना।~~

32- आकस्मिक घटना जैसे बाढ़, भूकम्प, आग, सूखा जैसी घटनाओं में शासन, प्रशासन के सहयोग से पिड़ितों को हर संभव मदद करना।

33- निराश्रित माता पिता, गरीब परिवार की कन्याओं को शासन की योजनाओं के तहत उनकी शिक्षा पालन-पोषण तथा शादी ब्याह से संबंधित समस्त प्रकार की योजनाओं की जानकारी देना एवं उन्हें हर संभव सहायता प्रदान करना।

34- बाढ़ तुफान, सूखा, अतिवृष्टि एवं अन्य प्राकृतिक आपदाओं जैसे संक्रामक रोग, महामारी, कुपोषण आदि होने पर राहत शिविर लगाना। राहत सामग्री उपलब्ध कराना व ऐसे कार्यक्रम को प्रोत्साहित करना।

35- जनसंख्या नियंत्रण तथा पर्यावरण विकास संरक्षण एवं सुरक्षा हेतु कार्यक्रमों का प्रचार-प्रसार करना। पर्यावरण एवं पशुओं के संरक्षण जागरूकता हेतु पुस्तक मेला, औषधी मेला, काफेट, प्रदर्शिनी इत्यादि का आयोजन करना।

36- सौर ऊर्जा के प्रति लोगों में जागरूकता लाना एवं गांव-गांव तक इसे अपनाने हेतु प्रयास करना।



00000-----00000

सांसाधनी रजिस्ट्रेशन नं. 18263  
रजिस्ट्रेशन दिनांक..... 22/9/07  
संशोधन दिनांक..... 20/3/08

असि. रजिस्ट्रार



5. सदस्यता : संस्था के निम्नलिखित श्रेणी के सदस्य होंगे :-

- (अ) संरक्षण सदस्य :- समिति को जो व्यक्ति दान के रूप में रूपए 5000/- या अधिक एकमुश्त या एक साल में बारह किशतों में देगा वह समिति का संरक्षक सदस्य होगा।
- (ब) आजीवन सदस्य :- जो व्यक्ति संस्था को दान के रूप में रूपए 2500/- या अधिक देकर वह आजीवन सदस्य बन सकेगा। कोई भी आजीवन सदस्य रूपए 2500/- या अधिक देकर संरक्षक सदस्य बन सकता है।
- (स) साधारण सदस्य :- जो व्यक्ति रूपये 100/- माह रूपए 1200/- प्रतिवर्ष संस्था को चंदे के रूप में देगा, वह साधारण सदस्य होगा। साधारण सदस्य केवल उसी अवधि के लिए सदस्य होगा, जिसके लिए उसने चन्दा दिया है। जो साधारण सदस्य बिना संतोषजनक कारणों के 6 माह तक देय चन्दा नहीं देगा, उसकी सदस्यता समाप्त हो जाएगी। ऐसे सदस्य द्वारा समिति के लिए नया आवेदन-पत्र देने तथा बकाया चन्दे की राशि देने पर पुनः सदस्य बनाया जा सकता है।
- (द) सम्मानीय सदस्य :- संस्था की प्रबंधकारिणी किसी व्यक्ति या व्यक्तियों को उस समय के लिए जो भी वह उचित समझे सम्मानीय सदस्य बना सकती हैं, ऐसे सदस्य साधारण सदस्य की बैठक में भाग ले सकते हैं, परन्तु उनको मत देने का अधिकार न होगा।

6. सदस्यता की प्राप्ति :- प्रत्येक व्यक्ति जो समिति का सदस्य बनने का इच्छुक हो, लिखित रूप में आवेदन करना होगा। ऐसा आवेदन-पत्र प्रबंधकारिणी समिति को प्रस्तुत होगा, जिसके आवेदन पत्र को स्वीकार करने या अमान्य करने का अधिकार होगा।

7. सदस्यों की योग्यता :- संस्था का सदस्य बनने के लिए किसी व्यक्ति में निम्नलिखित योग्यता होना आवश्यक है :-

- (1) आयु 18 वर्ष से कम न हो।
- (2) भारतीय नागरिक हो।
- (3) समिति के नियमों के पालन की प्रतिज्ञा की हो।
- (4) सद्चरित्र हो तथा मद्यपान न करता हो।

सासायटी रजिस्ट्रेशन 18263  
रजिस्ट्रेशन दिनांक 22/9/07  
संशोधन दिनांक 22/8/05  
[असि. रजि. ऑफ.]



सदस्यता की समाप्ति:-संस्था की सदस्यता निम्नलिखित स्थिति में समाप्त हो जावेगी :-

- (1) मृत्यु हो जाने पर।
- (2) पागल हो जाने पर।
- (3) संस्था को देय चन्दे की रकम नियम 5 में बताये अनुसार जमा न करने पर।
- (4) त्याग-पत्र देने व वह स्वीकार होने पर।
- (5) चरित्रक दोष होने पर और कार्यकारिणी समिति के निर्णयानुसार निकाल दिये जाने पर जिसके निर्णय पारित होने की सूचना सदस्य को लिखित रूप में देनी होगी।



9. संस्था कार्यालय में सदस्य पंजी रखी जावेगी, जिसमें निम्न ब्यौरे दर्ज किये जावेंगे :-
- (1) प्रत्येक सदस्य का नाम, पता और व्यवसाय ।
  - (2) वह तारीख जिसमें सदस्यों को प्रवेश दिया गया हो वह रसीद नम्बर ।
  - (3) वह तारीख जिससे सदस्यता समाप्त हुई हो ।

10. (अ) साधारण सभा:- साधारण सभा में नियम 5 में दर्शाये श्रेणी के सदस्य समावेशित होंगे। साधारण सभा की बैठक आवश्यकतानुसार हुआ करेगी। परन्तु वर्ष में एक बार बैठक अनिवार्य होगी। बैठक का माह तथा बैठक का स्थान व समय कार्यकारिणी समिति निश्चित कर 15 दिवस पूर्व प्रत्येक सदस्य को दी जावेगी। बैठक का कोरम 3/5 सदस्यों का होगा। संस्था की प्रथम आम सभा पंजीयन दिनांक से 3 माह के भीतर बुलाई जायेगी, उसमें संस्था के पदाधिकारियों का विधिवत् निर्वाचन किया जावेगा। यदि संबंधित आमसभा का आयोजन किसी समय नहीं किया जाता तो पंजीयक का अधिकार होगा कि वह संस्था की आमसभा का आयोजन किसी जिम्मेदार कर्मचारी के मार्गदर्शन में एवं पदाधिकारियों का विधिवत् चुनाव कराया जावेगा।

(ब) प्रबंधकारिणी सभा :- प्रबंधकारिणी सभा बैठक प्रत्येक माह होगी तथा बैठक का एजेन्डा तथा सूचना बैठक दिनांक से 07 दिन पूर्व कार्यकारिणी के प्रत्येक सदस्य को भेजी जाना आवश्यक होगी। बैठक में कोरम 1/2 सदस्यों की होगी। यदि बैठक का कोरम पूर्ण नहीं होता है, तो बैठक एक घण्टे के लिये स्थगित की जाकर उसी स्थान पर उसी दिन पुनः की जा सकेगी, जिसके लिए कोरम की कोई शर्त न होगी ।

(स) विशेष :- यदि कम से कम कुल संख्या (कुल सदस्यों की संख्या का) 2/3 सदस्यों द्वारा लिखित रूप से बैठक बुलाने हेतु आवेदन करें तो उनके दर्शाये विषय पर विचार करने के लिए साधारण सभा की बैठक बुलाई जावेगी। विशेष संकल्प पारित हो जाने पर संकल्प की प्रति बैठक पंजीयक की संकल्प पारित हो जाने के दिनांक से 14 दिन के भीतर भेजा जावेगा। पंजीयक को इस संबंध में आवश्यक निर्देश जारी करने तथा समिति को परामर्श देने का अधिकार होगा।

सांसाधन रजिस्ट्रेशन नं. 18262  
रजिस्ट्रेशन दिन 24/1/19  
संशोधन दिनांक 20/2/18

11. साधारण सभा के अधिकार व कर्तव्य :-

- (क) संस्था के पिछले वर्ष का वार्षिक विवरण प्रगति प्रतिवेदन स्वीकृत करना।
- (ख) संस्था की स्थाई निधि व संपत्ति को ठीक व्यवस्था करना ।
- (ग) आगामी वर्ष के लिए लेखा परीक्षकों की नियुक्ति करना ।
- (घ) अन्य ऐसे विषयों पर विचार करना जो प्रबंधकारिणी द्वारा प्रस्तुत हो ।
- (च) संस्था द्वारा संचालित संस्थाओं के आय-व्यय पत्रकों को स्वीकृत करना ।
- (छ) बजट का अनुमोदन करना ।





12. प्रबंधकारिणी का गठन:- ट्रस्टीज यदि कोई हो समिति के पदेन सदस्य रहेंगे। नियम 5 (अ, ब, स) में दर्शाये गये सदस्यों जिनके नाम पंजी रजिस्टर में दर्ज हो, बैठक में बहुमत के आधार पर निम्नांकित पदाधिकारियों तथा प्रबंधकारिणी समिति के सदस्यों का निर्वाचन होगा:-

- (1) अध्यक्ष-1 (2) उपाध्यक्ष-1 (3) सचिव-1 (4) कोषाध्यक्ष-1  
(5) संयुक्त सचिव-1 (6) सदस्य -6

13. प्रबंध समिति का कार्यकाल :- प्रबंध समिति का कार्यकाल तीन वर्ष होगा। संस्था का यथेष्टा कारण होने पर उस समय तक जब तक कि नई प्रबंधकारिणी समिति का निर्माण नियमानुसार या अन्य कारणों से नहीं हो जाता, करती रहेगी, किन्तु उक्त अवधि 6 माह से अधिक नहीं होगी, जिसका अनुमोदन साधारण सभा में कराना अनिवार्य होगा।

साधारण रजिस्ट्रेशन नं. 1.8.2.6.3  
रजिस्ट्रेशन दिनांक..... 20/10/18  
संशोधन दिनांक..... 20/10/18  
असि. रजिस्ट्रार

14. प्रबंधकारिणी के अधिकार व कर्तव्य :-

- (1) जिन उद्देश्यों की प्राप्ति हेतु समिति का गठन हुआ है, उसकी पूर्ति करना और इस आशय की पूर्ति हेतु व्यवस्था करना।  
(2) पिछले वर्ष का आय-व्यय का लेखा पूर्णतः परीक्षित किया हुआ प्रगति प्रतिवेदन के साथ प्रतिवर्ष साधारण सभा की बैठक में प्रस्तुत करना।  
(3) समिति एवं उसके अधीन संचालित संस्थाओं के कर्मचारियों के वेतन तथा भत्ते आदि का भुगतान करना। संस्था की चल-अचल संपत्ति पर लगाने वाले कर आदि का भुगतान करना।

(4) अन्य आवश्यक कार्य करना जो, साधारण सभा द्वारा समय-समय पर सौंपे जाएं।

(5) संस्था की समस्त चल-अचल संपत्ति कार्यकारिणी समिति के नाम से रहेगी।

(6) संस्था द्वारा कोई भी स्थावर संपत्ति रजिस्ट्रार की लिखित अनुज्ञा के बिना विक्रय द्वारा या अन्यथा अर्जित या आंतरित नहीं की जाएगी।

(7) विशेष बैठक आमंत्रित कर संस्था के विधान में संशोधन किये जाने के प्रस्ताव पर विचार विमर्श कर साधारण सभा की विशेष बैठक में उसकी स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करेगी। साधारण सभा में कुल सदस्यों का 2/3 मत से संशोधित पारित होने पर उक्त प्रस्ताव पारित कर पंजीयक को अनुमोदन हेतु भेजा जावेगा।

15. अध्यक्ष के अधिकार :- अध्यक्ष साधारण सभा तथा प्रबंधकारिणी समिति की समस्त बैठकों की अध्यक्षता करेगा तथा सचिव द्वारा साधारण सभा में प्रबंधकारिणी की बैठकों का आयोजन करवायेगा। अध्यक्ष का मत विचारार्थ विषयों में निर्णयात्मक होगा।





16. उपाध्यक्ष के अधिकार :- अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उपाध्यक्ष द्वारा साधारण सभा एवं प्रबंधकारिणी की समस्त बैठकों की अध्यक्षता करेगा। अध्यक्ष के समस्त अधिकारों का उपयोग करेगा।

17. सचिव के अधिकार :-

- (1) साधारण सभा एवं प्रबंधकारिणी की बैठक समय-समय पर बुलाना और समस्त आवेदन-पत्र तथा सुझाव जो प्राप्त हो, प्रस्तुत करना।
- (2) समिति का आय-व्यय का लेखा परीक्षण से प्रतिवेदन तैयार करके साधारण सभा के सम्मुख प्रस्तुत करना।
- (3) समिति के सारे कागजातों को तैयार करना तथा करवाना। उनका निरीक्षण करना व अनियमितता पाये जाने पर उसकी सूचना प्रबंधकारिणी को देना।
- (4) सचिव को किसी कार्य के लिये एक समय में आवश्यकतानुसार खर्च करने का अधिकार होगा।

18. कोषाध्यक्ष के अधिकार :- समिति की धनराशि का पूर्ण हिसाब रखना तथा सचिव या कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत व्यय करना।

सासायटी रजिस्ट्रेशन नं. 15263  
रजिस्ट्रेशन दिनांक 22/10/18  
संशोधन दिनांक 20/11/18

19. बैंक खाता :- संस्था की समस्त निधि किसी राष्ट्रीयकृत बैंक या प्राईवेट बैंक में जमा रहेगी। धन का आहरण अध्यक्ष एवं सचिव के संयुक्त हस्ताक्षरों से होगा। दैनिक व्यय हेतु कोषाध्यक्ष आवश्यकतानुसार व्यय कर सकेंगे।

20. पंजीयक को भेजी जाने वाली जानकारी :- अधिनियम की धारा 27 के अंतर्गत संस्था की वार्षिक आमसभा होने के दिनांक से 45 दिन के भीतर निर्धारित प्रारूप पर कार्यकारिणी समिति की सूची फाईल की जावेगी तथा धारा 28 के अंतर्गत संस्था का परीक्षित लेखा भेजेगी।

21. संशोधन :- संस्था के विधान में संशोधन साधारण सभा की बैठक में कुल सदस्यों के 2/3 मतों से पारित होगा। यदि आवश्यक हुआ तो संस्था के हित में उसके पंजीकृत विधान में संशोधन करने के अधिकार पंजीयक फर्म्स एवं संस्थाएँ को होगा, जो प्रत्येक सदस्य को मान्य होगा।

22. विघटन :- संस्था का विघटन साधारण सभा में कुल सदस्यों के 3/5 मत से पारित किया जावेगा। विघटन के पश्चात् संस्था की चल-अचल संपत्ति किसी समान उद्देश्यों वाली संस्था को सौंप दी जावेगी। उक्त समस्त कार्यवाही अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार की जावेगी।

23. संपत्ति :- संस्था की समस्त चल तथा अचल संपत्ति संस्था के नाम से रहेगी। संस्था की अचल संपत्ति (स्थावर) रजिस्ट्रार, फर्म्स एवं संस्थाएँ की लिखित अनुज्ञा के बिना विक्रय द्वारा, दान द्वारा या अन्य प्रकार से अर्जित या आन्तरित नहीं की जा सकेगी।





24. पंजीयक द्वारा बैठक बुलाना :- समिति की पंजीयत नियमावली के अनुसार पदाधिकारियों द्वारा वार्षिक बैठक ना बुलाए जाने पर या अन्य प्रकार से आवश्यक होने पर पंजीयक फर्म्स एवं संस्थाएँ को बैठक बुलाने का अधिकार होगा। साथ ही यह बैठक में विचारार्थ विषय निश्चित कर सकेंगे।
25. विवाद :- समिति में किसी प्रकार का विवाद उत्पन्न होने पर अध्यक्ष को साधारण सभा की अनुमति से सुलझाने का अधिकार होगा। यदि इस निश्चित या निर्णय से पक्षों को संतोष न हो तो वह रजिस्ट्रार की ओर विवाद के निर्णय के लिए भेज सकेंगे। रजिस्ट्रार का निर्णय अंतिम व सर्वमान्य होगा। संचालित सभाओं के विवाद अथवा प्रबंध समिति के विवाद उत्पन्न होने पर अंतिम निर्णय देने का अधिकार रजिस्ट्रार को होगा।
26. संयुक्त सचिव के अधिकार :- सचिव की अनुपस्थिति में उनके समस्त अधिकार संयुक्त सचिव को रहेंगे।



0000000-----0000000

सासायटी रजिस्ट्रेशन नं. 18263  
रजिस्ट्रेशन दिनांक..... 21/2/18  
संशोधन दिनांक..... 21/2/18

रजि. रजि.

मुक्त रुपये 300 धारण नं./सीद नं. 11514  
दिनांक 21/2/18 द्वारा पटाया गया है। यह मुक्त  
दस्तावेजों की प्रमाणित प्रति है।  
जारी होने की दिनांक 21/2/18

सहायक के हस्ताक्षर

02.04.18  
M.J. Qureshi  
Asstt. Registrar  
Firms & Societies  
Bhopal-Narmadapuram Division,  
Bhopal (M.P.)



# PAN CARD





**INITIATIVES  
FOR  
CHANGE  
COMMUNITY  
DEVELOPMENT**

# 2007

SACHKHAND SEVA SAMITY  
(DUNGARIYA )



280 PATWARI COLONY  
ALIPUR ASTA DIST SEHORE.  
MADHYA PRADESH

Email – [4sanjaysharma@gmail.com](mailto:4sanjaysharma@gmail.com)

+91-9893821138



# PRESIDENT MESSAGE FOR PEOPLE DEVELOPMENT



*With great pleasure and motivation, I am thankful to the society member and staff for their development work. With development initiatives we will be dedicated for the initiating development works in the community with the dedicated staff and target beneficiaries. We will be ensuring the development work with the full cooperation of the community for dedicating themselves in their self development through development approach. The organizations will initiatives their development work through development approach, right based approach and people lead approach which will ensuring their right and entitlements. We will ensure for creating the positive and favorable environment for the community and ensuring their development with their initiatives. The regular training and development programme will be ensuring for the staff for up gradation their work and adopting the Organization Development (OD) process for the development of the Sachkhand Social Service Society.*

*Mr. Sanjay Sharma  
President  
Sachkhand Sewa Samity*



**FROM CHAIRMAN DESK**





## **INTRODUCTION OF THE ORGANIZATION -**

Sachkhand Social Service Society is social development organization, dedicated for the development of the poor and marginalized community founded in 2007 and registered under society registration act Madhya Pradesh and a mission driven organization with several achievements to its credit. Founded in 2007, organization is assiduously working in core areas – education, women empowerment, health, livelihood promotion, skill development, natural resource management, children development programme, training, human resource development and promotion of rural, urban community development and social research and development – to bring about positive changes in the lives of rural and tribal disadvantaged communities. Organization with an effective development initiative to improve the lives of disadvantaged children, their families and communities. Organization took its initiative in implementing the various development programmes with the support of our partners for better development of the society. The motto of the organization “An initiative for change” has been the driving force for organization to remain rooted in the core value of enhancing human dignity and sustainable development through the year. During the year organization has initiated various development programme for the development of children, youth, women, farmers, SC, ST, BPL, drug addict, labours, disable person and individuals. It has experienced that worth and strength of Human Rights Based Approach to development and has made conscientious choice to move forward with the same in all its program interventions. With the generous support of Donor agency, we have successfully implemented the projects with an effective outcome and the visibility of the development has been clearly seen among the community where the



programme has been initiated. The organization is presently working in Madhya Pradesh for peoples development

The organization is majorly focusing on the skill development for creating sustainable employment for the poor and oppressed community people for creating their life in suitable way.

The organization creating wider networking and linkages with the NSDC, DDU, PMKVY, JNURM. Department of rural and urban development and other skill development programme which create sustainable livelihood for the poor and marginalized community and creating proper shape for the youth.

Organization contributing for the government development programme on Clean India (Swatch Bharat Abhayan ). The organization core value expresses the cleanness of the society and motivating the community towards the society cleanness.

Organization dedicated to contributing for making digital India by creating digital literacy programme in the community and making community aware about the digital process.

Promoting better health to the children and women organization creating mass awareness on promoting good health which will reduced child mortality rate.

Ensuring protection of children through ensuring their right and aware community and more focusing on the quality education in every school. Ensuring the school right for the children.



Organization has wider experience in the concerned development programme;- Women empowerment, better access of Health, Sustainable livelihood, Natural Resource management, agriculture development, education, skill development and alternative sources of energy.

Organization has developed wider networking with national and international organization from which we got regular support for implementing the project in an effective manner. Organization is in networking with Childline, State commission for child rights and child protection, Rajya Shiksha Kendra, AWARD, Alliance for promotion of quality education MPSSS, consultant organization for MNREGA, Jila Panchayat and NIWCYD

### **VISION**

Ensuring sustainable livelihood development of the downtrodden and vulnerable sections by applying appropriate technologies in natural resource management through collaborative approaches and government coordination”

### **MISSION**

A world with avenues for the downtrodden, non-privileged and weaker sections of the society through channels of apt resources for livelihood, equal prospects of education, equal status in society, gamut of medical facilities and right to information.

### **GOAL OF ORGANIZATION**

Improve the capabilities of local people for sustainable livelihoods and the well being of human and non-human residents.



## **OBJECTIVE OF ORGANIZATION**

- Generate environmentally sound and socio culturally adapted knowledge for managing and conserving natural and cultural resources.
- Enhance the capacity of committed researchers and development workers for interdisciplinary research, facilitation. Documentation and dissemination in partnership with indigenous people.
- Creating sustainable livelihood for the poor and target community
- Ensure recognition of the poor community in the society
- Ensure their right and entitlement on priorities bases
- To create Awareness, Organizing Training & Development activities.
- Upgrading skills of Traditional Artisans, Women and other Marginalized Communities.
- Formation and Empowerment of Common Interest Groups and support through Micro Finance.
- Support child centered integrated development ( Child rights and Child protection)
- Promotion of Alternative source of energy for the rural community development
- Promotion of Natural Resource Management for the best practice of protective environment and nature.
- Promote Medical and other allied services in Disaster
- Disseminate innovation of science and technology. Promote large - scale sustainable livelihood. Promote small - scale Industries.
- Provide sustainable education, health and disabled people's rights
- Promote best utilization of available resource and sustainable energy.



- Provide preservation and promotion of artistic, handicraft and cultural resources. Support child and women empowerment.
- Promoting and organizing meaningful educational programs for target group;
- Running vocational training programs and organizing Self – Help Groups as part of economic empowerment of these disadvantaged groups and the communities to which they belong.
- Centre support for the old age people
  
- Creating sustainable natural resource management and suitable agriculture practice
- Promoting organic farming for sustainable agriculture development
- Resource mobilization from the Central, State and Cooperate social responsibility for effective implementation of the project in the community development filed.
- Promoting rural sports and creating platform for the talented youth.
- Promotion of solar energy for the sustainable livelihood and rural community development



## **LEGAL STATUS OF THE ORGANIZATION**

<b>NAME OF AGENCY</b>	Sachkhand Seva Samity (Dungariya
<b>ADDRESS</b>	280 patwari colony alipur asta dist sehore. madhya pradesh
<b>TELEPHONE / MOBILE</b>	+91-9893821138
<b>E-MAIL</b>	4sanjaysharma@gmail.com
<b>REGISTRATION NO. (UNDER FIRM AND SOCIETY)</b>	Madhya Pradesh Society Reg Act 1973 01/01/02/18263/07 22-09-2007
<b>PAN NUMBER</b>	AAWAS8734N
<b>NAME &amp; TITLE OF CHIEF FUNCTIONARY</b>	Sanjay Sharma (Executive Director & Chairman )
<b>BANK NAME &amp; ADDRESS</b>	State Bank of India – MP



## **GOVERNING BODY OF THE SOCIETY**

S.No	Name	Age	Sex	Position	Occupation	Address
1	Sanjay Sharma /So Jadish Prasad Sharma	27	M	President	Managing Director	280 Patwari Colony Alipur Ashta
2	Agnu Verma / So Bhawan Deen Varma	32	M	Vic President	Professional	85 Shiv Nagar Karond Bhopal
3	Hetal Kahar/ Do Ramesh M Kahar	31	F	Secretary	Social worker	304 Dhanlaxmi Comple Shuneri Mahal 5 Bati, Bharuch Gujrat
4	Geeta Aarwe/ Do Kantilal Aarwe	28	F	Joint Secretary	Coordinator	Village nadala , Tasial Kharwa, Dist Khargon
5	Rohit Sharma/ So S.K Sharma	27	M	Treasurers	Professional	106 Shivnagar Karond Bhopal
6	Anshul Sharma /So Gadish Prasad Sharma	20	M	Member	Social worker	280 Patwari Colony Alipur Ashta
7	Arjun Verma / So Lakshman Sharma	28	M	Member	Social worker	182 Patwari Colony Alipur Ashta



8	Ravi Parmar / So Ram Parmar	28	M	Member	Agriculture professional	317 Patwari Colony Alipur Ashta
9	Sadaf Zareen Khan/ Do Abdul Hasin Khan	25	F	Member	Private service	20 Officer Colony Shajapur
10	Upander Yadave/ Do Shatpal yadav	29	M	Member	Professional	80 wd 16 samneri road. Ashta
11	Vivek Mishra / So A .B Mishra	33	M	Member	Professional	E N 77 Housing Board Colony Arra Hills Bhopal

## **FOUNDER MEMBERS OF THE SOCIETY**

S.No	Name	Age	Sex	Position	Address
1	Kishan Sing	58	M	Founder Member	H.No 247 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
2	Parmol Singh	60	M	Founder Member	H.No 16 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
3	Sawal Singh	72	M	Founder Member	H.No 247 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
4	Dilip Singh	58	M	Founder Member	H.No 230 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
5	Dasharat Singh	50	M	Founder Member	H.No 114 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
6	Jadish Singh	52	M	Founder Member	H.No 243 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
7	Khuman singh	61	M	Founder Member	H.No 229 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
8	Beer Singh	65	M	Founder Member	H.No 213 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
9	Namechand	64	M	Founder Member	H.No 266 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
10	Parmol Singh	62	M	Founder Member	H.No 249 Dungaraya, Barasiya, Bhopal
11	Pramenarayan Singh	61	M	Founder Member	H.No 05 Dungaraya, Barasiya, Bhopal

## **ORGANIZATIONAL INFRASTRUCTURE (STAFF )**

Category	Male	Female
Professional Staff	20	8
Support field staff	15	10
Support office staff	1	1



The Organization manpower is directly responsible for coordinating, training, orientation implementing, monitoring and evaluation the interventions and activities earmarked for support by the donors. Monthly review meetings, Quarterly Meeting and Annual Meeting are held of the staff by the President and the Consultant. In the review meeting evaluation of the work , discussions on the present situation, gaps, resources required and the planning for the next month, quarter are finalized as per the indicators and planning. The head office consists of professionals in the fields of advocacy, lobbying and networking, watershed promoters, health, education, livelihood, Child right & child Protection, social mobilization and so on, besides monitoring, management of finance and administration. The work on the field is coordinated by Project Managers and the Consultant. Monthly technical reports (MTRs) are prepared by the field teams and consolidated into a comprehensive report monitored by the project manager. Quarterly, half-yearly and annual reports are prepared on a routine basis. Detailed analyses related to the results, targets, objectives and achievements are undertaken. Though such assessments are difficult to follow given the time constraints, however monitoring indicators to qualify results and processes have been set up in place. Our Organization is also involved in the research and documentation in the fields and the working area to understand the problem and the strategy to work out on the issues. Organization involved in many research work like Child Rights and Protection, Watershed and how to work through right based work in the community to active the desire target. We also organize Training programme for the students in their research and studies in the concerned fields and also invite international students to understand the development perspective of the area which helps us to work in new innovative ideas to implement the programme in the concerned fields.

## **GEOGRAPHICAL PROFILE OF THE ORGANIZATION FOR PROJECT IMPLEMENTATION**

<b>S. No.</b>	<b>Name of District</b>	<b>Name of centre</b>
1	Sehore	Khategaon
2	Sehore	Ashta
3	Sehore	Sehore
4	Raisan	Begumganj
5	Dhar	Dhar
6	Bhopal	Bhopal
7	Alirajpur	Alirajpur
8	Shajapur	Shujalpur

## **DEVELOPMNET WORK OF THE ORGANIZATION**

- ➡ Livelihood Security/ Skill development
- ➡ Implementation
- ➡ Networking
- ➡ Capacity building trainings
- ➡ Poverty reduction
- ➡ Right Based action
- ➡ Social Sector Development
- ➡ Quality education and health facilities, School hygiene and adequate infrastructure



## **ORGANIZATION APPROCH**

By Understanding the United Nation Common understanding on Human Rights Based Approach to Development Cooperation and programme. The common understanding adopted by the various development organizations with the motive to make the people self sustain at their work. The approaches are also the demand of the development agency to make the community sustainable and lead the development programme form long run.

## **FOCUSE AREA OF THE ORGANIZATION**



**EDUCATION**



**INTEGERATED HEALTH**



**CHILDREN DEVELOPMENT**



**NARURAL RESOURCE MANAGEMENT**



**RESEARCH & DEVELOPMENT**



**SKILL DEVELOPMENT**



**TRANING AND DEVELOPMNET**



**WOMEN EMPOWERMENT**



## **SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOAL**

Organization supports the transforming our world the 2030 Agenda for Sustainable Development, Goals



## **MILLENNIUM DEVELOPMENT GOALS**

The Millennium Development Goals (MDGs) are the world's time-bound and quantified targets for addressing extreme poverty in its many dimensions-income poverty, hunger, disease, lack of adequate shelter, and exclusion-while promoting gender equality, education, and environmental sustainability.



## **TARTEGIES AND MEASURE TO ACHIEVE THE OBJECTIVE OF THE PROGRAMME**

- ➡ Conduct baseline surveys, needs assessment, participatory rural appraisal
- ➡ Aware the community on the subject
- ➡ Collective action for intervention
- ➡ Involvement of the stakeholders
- ➡ Intervention took in the holistic manner
- ➡ Regular strengthening and capacity building of the manpower
- ➡ Designed the programme with community consultation
- ➡ Best utilization of available resource
- ➡ Mobilizing women to participate for uplifting their social, economic and political development
- ➡ Gender sensitization
- ➡ Social mobilization, advocacy and lobbying
- ➡ Coordinating, linkages & Networking with national, international and local organization
- ➡ Formation of the community based organization for sustain the programme



## **EVALUATION AND MONITORING OF THE ORGANIZATION**

Organization having its three tier monitoring system of monitoring and evaluation. Organization level including key staff, community level including direct and indirect beneficiaries and stakeholder level. The following key data collection method and tools will be used for monitoring and evaluation of the project with the motive to know the gaps and achievement of the development programme to design the effective strategy and planning to execute the same.

## **GOVERNANCE & MANAGEMENT**

Organization has maintained accountability, responsibility, and transparency and fairness relationships between the boards, management, stakeholders. Organization ensures management is accountable to board and board is accountable to stakeholders. Ensure overall accountability for actions and use of resources to Donors, legal authorities and employees. Organization protects stakeholders' rights and treats all stakeholders equitably. Ensure timely, accurate, disclosure on financial situation, performance and governance.

## **THE MAJOR DEVELOPMENTAL ACTIVITY OF THE ORGANIZATION**

**1. Skill development programme:** Organization will concentration more on skill development programme with the motive to provide more livelihood for the poor and marginalized people. Organization developed effective network and linkages with the various skill development promotion institution for provide professional skill to the beneficiaries. The process will reduced migration and increase economic development of the community .

### **2. Income generation camps-**

Sachkhand Sewa Samity organized income generation camps for the benefit of beneficiaries especially women. Demand generated vocational training camps were organized by making the arrangements of experts wherein participants acquired and up-graded their vocational skills and took up income generation activities. These camps include making of various handicraft articles, using easily and locally available raw materials like cloth, leather, metal, wood etc. Till now vocational camps organized benefiting more than 500 men and women. These camps were organized in district Bhopal The sale of these products were ensured during the exhibition-cum-sale which helps to increase the self confidence and income of the beneficiaries

### **3. Educational programs:**

To develop the understanding about various government schemes and development of women's leadership, a women conference has been arranged at Bhopal for the village women and SHGs groups. A total of 120 women participated in the conference. They were apprised about various government scheme being run for the benefit of the women e.g. Usha Kiran by W & CD department, Janani and other such schemes. The women were also encouraged to take part in Gram Sabha's activities and play a lead role in it. They were



advised that they should send their children especially daughters to the school so that in future they can hold a better role in the society.

**4. Women & Child awareness program:**

A training program will be provide for the ASHA workers, Anganwadi workers, Sarpanch and Panch to make them known about the government schemes, MNREGA, RTI, health and nutrition etc. In the training program the role and responsibility of the ASHA and AWWs were make clear. They will be advised to enhance their knowledge towards health and nutrition education so that they can render better services in the anganwadis. The Sarpanch and Panch were told about the MNREGA and RTI and how they can bring an improvement in their respective roles and responsibility.

**5. Craft work training program:**

About eighty percent population of India lives in rural area and for the sake of employment many of them have to migrate towards cities. Sachkhand Sewa Samity believes that if small scale industries are established in rural area, this would be a solution for unemployment, poverty and starvation. In continuation of the same, Sachkhand Sewa Samity organized skill development program and gave training in making of incense sticks at project area .

**6. Health awareness program:**

Varioues health related programme will be organized. The program will be sponsored by Panchayat and Social Welfare Department. Cultural program, drawing painting programs have been organized to spread the message among the public for the eradication of this social evils. The new generation is the future of tomorrow but it has become status symbol to acquire the drug habits. As per WHO, the addiction is a mental disease and it is preventing the development of

the country. The bad effects of the addiction may be seen at social, economical and physical level.

**7. Cultural program:**

Organization always takes initial steps to organize cultural program for the benefit of society. These programs give messages to avoid social evils and adopt good practices so that society can get its better status. We encourage local talents to participants in the program and various prizes are arranged to motivate the participants. Special cultural programs are organized for the adolescent girls and youth so that they learn the importance of cultural program and messages being given through it.

**8. Environmental awareness program:**

Organization organized environment awareness program for the benefit of SHG group members. They were encouraged to plant more and more tree in their surroundings to save themselves from the bad effects of global warming. They were advised how our negligence to save biodiversity affecting our lives day by day and we are not aware how it will be harmful for our future generation. They were told about the biodiversity and why it has importance.

**9. Rural development program:**

Educational program for the benefit of our SHGs groups and the presidents, secretaries, and general members were given the information regarding various central/state government schemes related with rural development program. These sessions were done to keep in the mind that the knowledge regarding these schemes shall be a help to all the members.

## **OUR NETWORK AND LINKAGES**

The organization creating wider networking and linkages with the NSDC, DDU, PMKVY, JNURM. Department of rural and urban development and other skill development programme which create sustainable livelihood for the poor and marginalized community and creating proper shape for the youth.

MP Council of Science & Technology Department

- ➡ MPIT Sector and Human Resource
- ➡ MP Culture Department
- ➡ Bhopal Municipal Corporation
- ➡ MP State Mining Corporation
- ➡ EPCO
- ➡ MP Public Relation Department
- ➡ PHD Chamber of commerce MP
- ➡ Laghu Udyog Bharti MP
- ➡ Bharat Heavy Electricals Limited (BHEL), Bhopal
- ➡ Other institution

## **TARGET GROUP:-**

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Minorities, SC's, ST's, &amp; OBC's, Communities.</li><li>• Tribal Community.</li><li>• Illiterate Persons</li><li>• BPL Community.</li><li>• Small &amp; Marginal Farmers</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Artisans.</li><li>• Gas Victims.</li><li>• AIDS Victims.</li><li>• Handicapped Persons.</li><li>• Landless laborers.</li><li>• Disable people</li><li>• School and college dropouts</li></ul> |
|--|---|



## **FACILITIES**

- ➡ • Professionally trained faculty
- ➡ • Developed library
- ➡ • Necessary field/office logistics
- ➡ • 2 & 4 wheelers
- ➡ • Trainers & training facilities
- ➡ • Field (Programme office)
- ➡ • Medical Equipment
- ➡ • Computers , Printers/Scanners
- ➡ • Laptop, Camera, Audis Visual Set i.e. TV & LCD
- ➡ • Furniture etc

## **PRESENT EXPERTISE COMMUNITY ORGANISATION**

- ➡ • Problem & Context Analysis
- ➡ • Need assessment through PRA
- ➡ • Village and urban level micro planning
- ➡ • Gender sensitization
- ➡ • Conflict resolution
- ➡ • IEC material development
- ➡ • Individual approach & group counseling
- ➡ • Woman mobilization
- ➡ • Community participant

## **ASSESET OF THE ORGANIZATION**

<b>S.No.</b>	<b>Name of the equipments</b>
1	Laptop
2	Computers
3	Printers
4	Cemara
5	Black boards
6	White boards
7	Internet facility
8	Sewing machines
9	Embroidery machines
10	Tables
11	Chairs
12	Fans
13	Almirahs
14	Mobiles facility
15	Other general items required to run an office successfully and training

**SACHKHAND SEWA SAMITI DUNGARIYA**

Unique Id of VO/NGO	MP/2018/0193169
---------------------	-----------------

**Registration Details**

Registered With	Registrar of Societies
Type of NGO	Registered Societies (Non-Government)
Registration No	01/01/02/18263/07
Copy of Registration Certificate	Available
Copy of Pan Card	Available
Act name	Madhya Pradesh Society Registration Act, 1973
City of Registration	Ashta
State of Registration	MADHYA PRADESH
Date of Registration	22-09-2007

**Members**

Name	Designation	Pan	Aadhaar
SANJAY SHARMA	President	Available	Available
ANSHUL KUMAR SHARMA	Board Member	Available	Available
UPENDRA YADAV	Treasurer	Available	Available
HETAL KAHAR	Secretary	Available	Available

**Sector/ Key Issues**



Key Issues	Agriculture,Animal Husbandry, Dairying & Fisheries,Children,Differently Abled,Education & Literacy,Rural Development & Poverty Alleviation,Art & Culture,Drinking Water,Aged/Elderly,Environment & Forests,Health & Family Welfare,HIV/AIDS,Labour & Employment,Micro Finance (SHGs),Panchayati Raj,Sports,Tourism,Tribal Affairs,Urban Development & Poverty Alleviation,Vocational Training,Women's Development & Empowerment,Youth Affairs,Any Other
Operational Area-States	GUJARAT, MADHYA PRADESH, RAJASTHAN
Operational Area-District	GUJARAT->Vadodara, Bharuch, MADHYA PRADESH->Shajapur, Dewas, Dhar, Bhopal, Sehore, Raisen, Ujjain, Indore, Harda , RAJASTHAN->Jaipur , Ajmer, Udaipur

### FCRA details

<b>FCRA Available</b>	<b>FCRA Registration no.</b>
Not Available	Not Available

### Details of Achievements

Livelihood Security and Skill development Implementation, Networking, Capacity building trainings, Poverty reduction, Right based action, Social Sector Development, Quality education and health facilities, School hygiene and Adequate, Vocational training institute, Training of students and trainers, Soft skill training etc.
---

### Source of Funds

Department Name	Source	Finacial Year	Amount Sanctioned	Purpose
Not Specified	Any Other	2014-2015	Not Specified	We worked for Mahila silai school, Handicap, Vocational training, Primary school, Computer centre etc.

Not Specified	Any Other	2015-2016	Not Specified	We worked for Mahila silai school, Handicap, Vocational training, Primary school, Computer centre, Library, Cricket club, Old age home etc.
Not Specified	Any Other	2016-2017	Not Specified	We worked for Mahila silai school, Handicap, Vocational training, Primary school, Computer centre, Library, Cricket club, Old age home, Gau Seva, Skill developement, Jhoola Ghar etc.
Not Specified	Any Other	2013-2014	Not Specified	We worked for Mahila silai school, Handicap, Vocational training, Primary school, Computer centre, Old age home etc.

### Contact Details

Address	H. No. 280, Patwari Colony, Alipur, Ashta Distt. Sehore
City	Ashta

State	MADHYA PRADESH
Telephone	Not Available
Mobile No	9993665414
Website Url	Not Available
E-mail	anshul[dot]sharma303(at)gmail.com